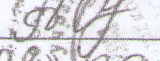


2

**Государственное казенное учреждение  
« Детский дом № 7 »**

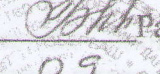
СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового  
коллектива ГКУ «Детский дом  
№7»

  
Хасбулатова.С.Ю.  
«08» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ « Детский дом  
№7»

  
Рамазанова В.А.  
«08» 09 2023 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

*по действиям педагогов и воспитанников ГКУ « Детский дом №7 »  
при возникновении пожара*

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция о порядке действий педагогов и воспитанников по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при возникновении пожара (далее по тексту - Инструкция) разработана для ГКУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей « Детский дом №7 » (далее по тексту - Учреждение, Детский дом) в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390, противопожарным режимом Учреждения.

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации работников и воспитанников при пожаре в Учреждении.

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации работников и воспитанников из здания Учреждения в случае пожара.

1.4. Практические тренировки по эвакуации работников и воспитанников в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже двух раз в год.

### 2. Порядок эвакуации при пожаре

*ИСКЛЮЧИТЬ УСЛОВИЯ, СПОСОБСТВУЮЩИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЮ ПАНИКИ*

#### *Воспитатель*

2.1. В случае возникновения пожара – воспитатель, младший воспитатель, педагог, инструктор (далее по тексту - педагог), находящийся в кабинете (группе), несет полную ответственность за воспитанников. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, администрации Учреждения, при срабатывании звукового сигнала педагог обязан:

- не поддаваться панике самому и успокоить детей;
- потребовать от воспитанников полной тишины в группе (кабинете);
- открыть двери спальных комнат (кабинета), выйти в коридор, не теряя из виду воспитанников, уточнить обстановку: нет ли задымления в коридоре, возможны ли вывод и эвакуация воспитанников, определить в какую сторону двигаться (в соответствии с планом эвакуации);

- спокойным голосом объявить детям об эвакуации, о цели и порядке построения, дать твердые указания на дальнейшие действия: личные вещи оставить на месте, напомнить о строгости соблюдения строя при движении по детскому дому;

- убедившись, что в колонне находятся все воспитанники группы, закрыть двери кабинета (спальни, группы) не на ключ;

- начать движение ускоренным шагом по Детскому дому к ближайшему, наиболее безопасному, выходу из здания, возглавляя группу;

- педагог следует впереди группы, поддерживая спокойствие и дисциплину. Воспитанники одной группы должны держаться вместе и организованно идти по коридору не допуская, чтобы отдельные воспитанники обгоняли друг друга.

#### **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- открывать окна и двери, а также разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все двери и окна;

- оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

*Сторож, вахтер, администрация и др. работники*

#### **ПРИМЕЧАНИЕ:**

Все кто не присутствует в группе во время сигнала тревоги (например находятся в библиотеке, в актовом зале, в туалете, коридоре и т.п.), должны слушать распоряжения работника находящегося в помещении (медсестра, библиотекарь, музыкальный руководитель и др.), который сопровождает их на пункт сбора или присоединит их к любой другой группе начавшей экстренную эвакуацию. Покинув здание Детского дома, обязательно присоединиться к своей группе, на безопасной площадке (общезитие Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства).

#### **ОСОБЕННОСТИ ЭВАКУАЦИИ В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ:**

В холодное время ГОДА, надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять покрывало с собой. Если эвакуации экстренная - покинуть помещение без верхней одежды.

#### **ПЕРЕКЛИЧКА:**

Педагоги докладывают ответственному за пожарную безопасность в Детском доме (дежурному администратору) о наличии и количестве в строю эвакуируемых воспитанников, сообщив кто отсутствует и по какой причине.

### **3. Обязанности работников при пожаре**

3.1. При проведении эвакуации работники Учреждения обязаны:

- учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации воспитанников и работников, в безопасную зону в кратчайший срок;

- *вахтер, заместитель директора по АХР* - открыть все эвакуационные выходы из здания.

3.2. Быстро, без паники и суеты, эвакуировать воспитанников и работников из здания согласно плану эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей:

- *педагоги* - воспитанников;

- *заместители директора, директор* - работников.

3.3. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки (воспитатели в группах, спальнях; педагоги - в учебных кабинетах, административные работники - в кабинетах, технический персонал на вверенном участке работы) во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

3.4. Организовать сбор эвакуированных в специально установленном месте. (заместители директора по УВР).

3.5. Проверить отсутствие воспитанников и работников во всех помещениях здания (заместитель по АХР). Проверить наличие воспитанников по спискам в месте сбора (воспитатели по группам).

3.6. Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.

3.7. До приезда работников пожарной охраны организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения. Организовать вынос имущества из помещений, которым пожар временно угрожает.

3.8. До прибытия наряда полиции организовать охрану здания и вынесенного имущества силами работников Учреждения.

Эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Обучающихся младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь.

В зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в теплые вещи.

Тщательно проверять все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне обучающихся, спрятавшихся под столами, в шкафах или других местах (педагоги, работающие в учебных кабинетах с детьми, заместитель руководителя по АХР, лицо, ответственное за пожарную безопасность).

### 3. Обязанности должностных лиц при пожаре.

3.1. При тушении необходимо в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации воспитанников.

3.1.2. Удалить из помещения людей, не занятых тушением пожара (представитель администрации или другое должностное лицо).

3.1.3. Выставлять посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников и работников в здание, где возник пожар (представитель администрации или другое должностное лицо).

3.1.4. Представитель администрации или другое должностное лицо обязаны:

- выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников (заместитель директора по АХР);
- организовать отключение электроэнергии, обеспечить мероприятия по защите людей, принимающих участие в тушении пожара (заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР).

- выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.

3.2. Сообщить командиру расчета прибывших пожарных:

- о наличии в здании учреждения, где и с какой целью они там находятся;
- на плане расположения помещений Центра указать место возникновения пожара;
- поставить перед пожарными задачу по спасению наиболее ценных документов, оборудования и инвентаря Центра, указав на плане, где они находятся.

3.3. Допускать воспитанников и работников в здание Учреждения только с разрешения прибывшего руководителя противопожарной службы.

### 4. При угрозе возникновения пожара в Учреждении

Момент угрозы - возникновение пожара на объектах, соседних с учебным заведением, когда есть высокая вероятность перехода огня на здание Учреждения или когда создается сильное задымление, несущее угрозу здоровью детей и персонала.

1. Сообщить о случившемся в противопожарную службу.

2. Эвакуировать воспитанников в безопасное место (с проверкой наличия и размещения

детей).

3. Сообщить о сложившейся обстановке и принятых мерах в единый диспетчерский пункт города (01, 101, 112)

4. Силами педагогов и технического персонала организовать охрану Учреждения и защиту здания от огня, используя при этом подручные средства пожаротушения (внутренние пожарные краны, огнетушители и др.).

5. Организовать наблюдение за развитием событий. Если в Учреждении возникнут возгорания, вывести людей и сообщить о возгорании расчетам, ведущим тушения пожара.

*Во время тренировочных учений*

СБОР ВСЕГО СОСТАВА ДЕТСКОГО ДОМА НА СПОРТИВНОЙ ПЛОЩАДКЕ

Покинувшие здание воспитанники и взрослые прибывают на асфальтированную площадку, находящуюся перед спортивным залом (смотри схему).

Бауманова М-М

Маванов А.

Мамедов М.

Миширзаев Рагим Рагим

Самиев Рагим Рагим

Тажиев-Заман Заман

Самиев М.

Маванова С.